

Introduction :

GLPI signifie "Gestionnaire Libre de Parc Informatique".

GLPI vise à créer une plateforme de gestion de parc informatique pour les collectivités. Cette plateforme vous permet, en tant qu'utilisateur, de recenser et de gérer votre matériel informatique, et ainsi, de prendre en compte vos demandes d'interventions auprès des techniciens de maintenance, et d'assurer la cohérence du suivi des interventions sur votre matériel.

Sommaire :

[Accès à GLPI](#)

[Quitter GLPI](#)

[Page d'accueil](#)

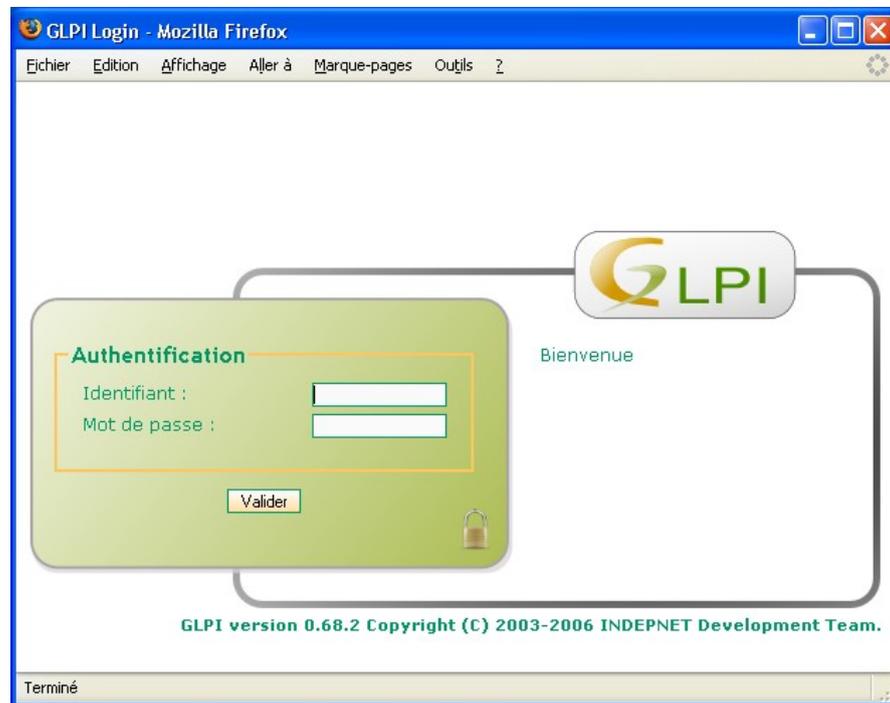
[Droits attribués à l'utilisateur par l'administrateur](#)

Tutoriel GLPI pour l'utilisateur

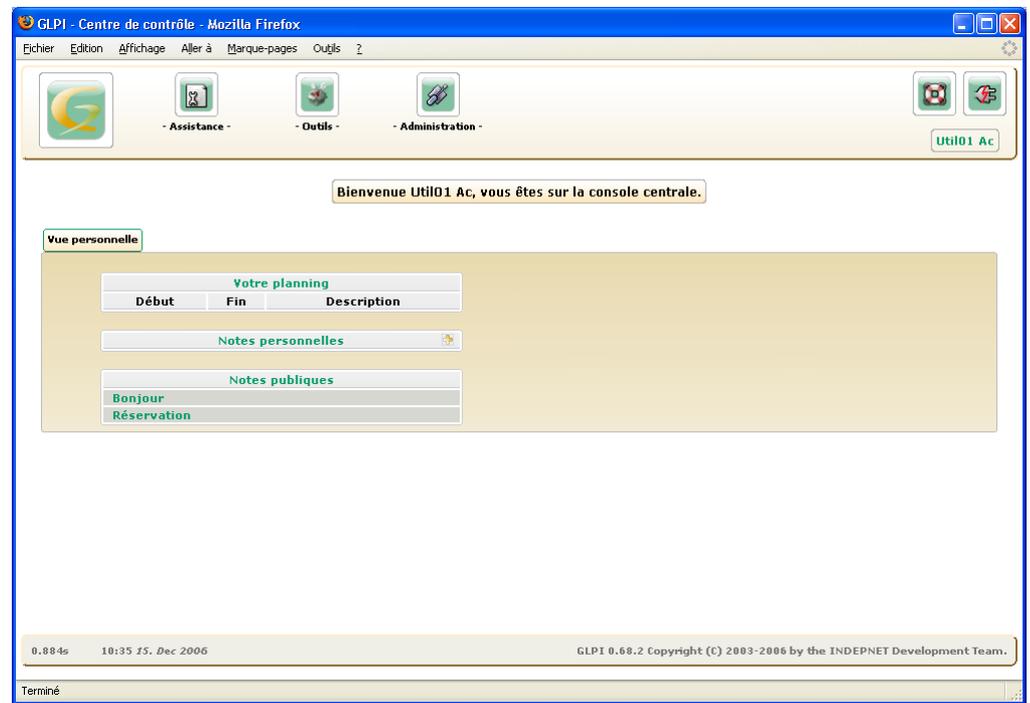
Accès à GLPI :



A partir de votre bureau, ou, des favoris de votre navigateur, cliquez sur l'icône "**GLPI Dépannage**", tel que défini par votre administrateur. L'écran ci-dessous s'affiche.

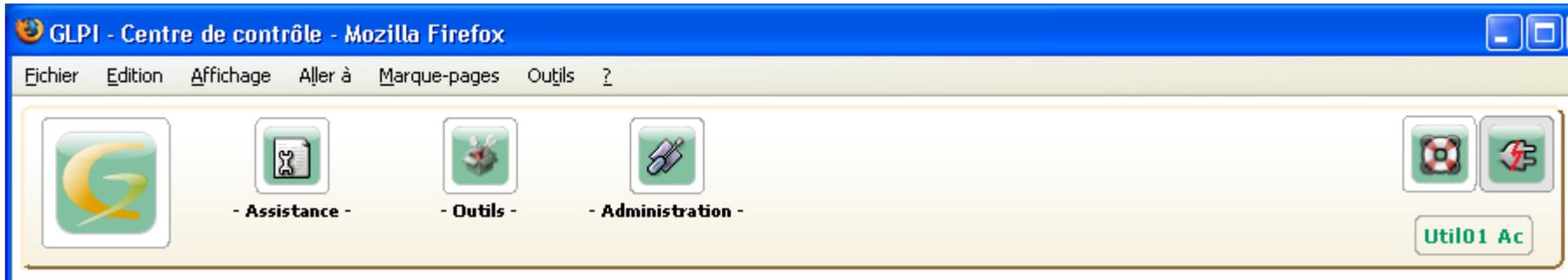


Saisissez votre identifiant et votre mot de passe, puis validez.



La page d'accueil ci-dessus s'affiche.

Quitter GLPI :



Pour quitter GLPI, cliquez en haut à droite sur l'icône "**Déconnexion**".
L'écran ci-dessous s'affiche.



Puis, fermez la fenêtre.

Page d'accueil :

Lors du démarrage de GLPI, vous avez l'écran ci-dessous qui s'affiche. Pour revenir à tout moment à cet écran, cliquez sur l'icône "Accueil" .



Bienvenue Util01, vous êtes sur la console centrale.

Vue personnelle

Votre planning

Début	Fin	Description
Notes personnelles		
Notes publiques		

0.945s

11:17 1. Feb 2007

GLPI 0.68.3 Copyright (C) 2003-2007 by the INDEPNET Development Team.

Tutoriel GLPI pour l'utilisateur

Droits attribués à l'utilisateur par l'administrateur :

L'utilisateur a un certain nombre d'outils à sa disposition, afin de pouvoir effectuer son travail.



Dans "Assistance" :

"**Helpdesk**", est l'interface qui vous permet d'envoyer un "appel au secours" pour une demande de dépannage.

"**Suivi**", vous permet de connaître le suivi de vos "appels au secours" envoyé sous "Helpdesk".

"**Planning**", vous permet de notifier la venue du technicien suite à votre demande de dépannage. Mais aussi, vous permet de planifier tous vos travaux quotidiens.

Dans "Outils" :

"**Réservation**", vous permet de planifier une réservation de matériel mise à votre disposition (ex : vidéoprojecteur, ordinateur portable, ...).

"**Base connaissances**", est une "Foire Aux Questions" alimentée par l'administrateur et/ou les techniciens, qui répondent aux problèmes déjà rencontrés que vous pouvez résoudre par vous-même (ex : mise à jour de logiciel ou de pilote, erreur à ne pas faire, ...)

Dans "Administration" :

"**Préférences**", vous permet de choisir la langue de l'interface.

**Fin du diaporama :
Cliquez**